

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURO PITOLLI**
Indirizzo **VIA REGINA ELENA 299**
Telefono **06/49902604**
Fax **06/49903123**
E-mail [**mauro.pitolli@iss.it**](mailto:mauro.pitolli@iss.it)

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 5 LUGLIO 1960

Amministrazione ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'

ESPERIENZA LAVORATIVA

ASSUNTO DAL 23 GENNAIO 1987 NEI RUOLI DELL'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'PRESTA SERVIZIO FINO ALLA DATA ODIERNA PRESSO L'UFFICIO TECNICO ORA ULPM CON QUALIFICA DI COLLABORATORE TECNICO V LIVELLO.

• Principali mansioni e responsabilità

ASSISTENTE ALLA PROGETTAZIONE – DIREZIONE LAVORI E PRATICHE CATASTALI

INCARICO DI SERVIZIO: COORDINATORE DELLA SALA DISEGNO E PROGETTAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO DELL'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ DAL 12/2/1997

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITA PRESSO L'ISTITUTO "VILLA SORA" FRASCATI CONSEGUITO IL 3/7/1979 – CON LA VOTAZIONE DI 42/60 (SESSANTASESSANTESIMI).

CORSO "3D STUDIO" PRESSO "LA CITTA' VIRTUALE", ROMA.
CORSO AUTOCAD 2D BASE E AVANZATO PRESSO "LA CITTA' VIRTUALE", ROMA
CORSO AUTODAC 3D PRESSO "LA CITTA' VIRTUALE", ROMA

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura SCOLASTICO
• Capacità di scrittura SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE CON
ISTITUZIONI ESTERNE

RAPPORTI CON L'AGENZIA DEL DEMANIO E CATASTO PER LA SEDE ISS DI VIA REGINA ELENA.

ASSEGNAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI VIA DELLE MESSI D'ORO PER CONTO DELLA PRESIDENZA ISS:

RAPPORTI CON IL DEMANIO RELATIVI ALLA LOCAZIONE PASSIVA DEL CENTRO NAZIONALE SANGUE.

MEF – BDAP MONITORAGGI OPERE PUBBLICHE D.L. 29/12/2011 N.229. REGISTRAZIONE E INVIO E AGGIORNAMENTO DATI DI APPALTI DI LAVORI A CADENZA TRIMESTRALE.

MIBAC VERIFICA DELL'INTERESSE CULTURALE DEI BENI IMMOBILI EX ART.12 D.LGS.VO 42/2004 SUGLI EDIFICI DEL COMPENDIO ISS.

ISPRA (ISTITUTO SUPERIORE PER LA PROTEZIONE E LA RICERCA AMBIENTALE) – SINANET. DICHIARAZIONE SUI GAS FLUORATI AD EFFETTO SERRA AI SENSI DELL'ART. 16 COMMA 1 DEL DPR 43/2012. REGISTRAZIONE ED INVIO DATI RELATIVI ALL'ANNOPRECEDENTE.

MIT –SIMOI ANAGRAFE OPERE INCOMPIUTE DM 42/2013. REGISTRAZIONE E AGGIORNAMENTO ANNUALE DEGLI ELENCHI ENTRO MARZO DI OGNI ANNO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

PRINCIPALI ESPERIENZE:

-PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LE RISTRUTTURAZIONI E MANUTENZIONI IN AMBITO DEL COMPLESSO DEGLI EDIFICI DELL'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'.

-GESTIONE PREVENTIVI E RAPPORTI CON FORNITORI DI MATERIALE;

-PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI RELATIVI AD APPALTI PUBBLICI;

-GESTIONE GARE D'APPALTO.

-CONOSCENZA DIRETTA DEGLI SPAZI ASSEGNATI A CIASCUN DIPARTIMENTO/UFFICIO CON STUDI DI SETTORE PER LA VERIFICA DEGLI STANDARD DI OCCUPAZIONE RELATIVI.

-ESPERIENZA NEL SETTORE PER AVERE PARTECIPATO A PRECEDENTE COMMISSIONE PER LA RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI IN ISS (2004), E RECENTEMENTE COME MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI DIPARTIMENTO SAAN PER LA RIORGANIZZAZIONE DEI LOCALI A LORO ASSEGNATI.

PARTECIPAZIONE, PER LA PARTE PROGETTUALE EDILE NEL "PROGETTO TOP" PER LA REALIZZAZIONE DI UN ACCELERATORE LINEARE DI PARTICELLE PER LA CURA ONCOLOGICA ,CON IL DIPARTIMENTO TESA ED IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO REGINA ELENA DI MOSTACCIANO E ENEA DI FRASCATI.

PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E IMPIANTISTICA DI LOCALI DALLE CARATTERISTICHE PARTICOLARI COME STABULARI, IMPIANTI DI LAVAGGIO E STERILIZZAZIONE, CAMERE STERILI, LABORATORI DI SICUREZZA BIOLOGICI O CHIMICI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	-SISTEMI OPERATIVI WINDOWS MICROSOFT OFFICE (ACCESS,WORD, EXCEL,PUBLISHER), ADOBE READER 7.0, ADOBE PHOTOSHOP; -SISTEMI OPERATIVI MACHINTOS; -INTERNET EXPLORER – INTERNET; -OUTLOOK EXPRESS – POSTA ELETTRONICA ; -PROGRAMMA PER DISEGNO AUTOCAD 2004-2016; -PROGRAMMMA PER DISEGNO ARCHICAD 7.0;
-----------------------------------	--

ULTERIORI INFORMAZIONI	NESSUNA
-------------------------------	---------

ALLEGATI	NESSUNO
-----------------	---------